इसे वेबसाईट www.govtpressmp.nic. in से भी डाउन लोड किया जा सकता है.



मध्यप्रदेश राजपत्र

प्राधिकार से प्रकाशित

क्रमांक 32]

भोपाल, शुक्रवार, दिनांक ९ अगस्त २०१९-श्रावण १८, शक १९४१

भाग ४

विषय-सूची

- (क) (1) मध्यप्रदेश विधेयक,
- (2) प्रवर समिति के प्रतिवेदन
- (3) संसद् में पुरःस्थापित विधेयक.(3) संसद् के अधिनियम.

- (ख) (1) अध्यादेश(ग) (1) प्रारूप नियम,
- (2) मध्यप्रदेश अधिनियम,
- (2) अन्तिम नियम.

भाग ४ (क) – कुछ नहीं

भाग ४ (ख)-कुछ नहीं

भाग ४ (ग)

अंतिम नियम

ऊर्जा विभाग

मंत्रालय, वल्लभ भवन, भोपाल

भोपाल, दिनांक 1 अगस्त 2019

क्र.—एफ—3—26—2019—तेरह.— विद्युत अधिनियम, 2003 (2003 का 36) की धारा 105 के साथ पठित धारा 180 की उप—धारा (1) तथा उक्त धारा की उप—धारा (2) के खण्ड (झ) द्वारा प्रदत्त शक्तियों को प्रयोग में लाते हुए, राज्य सरकार, एतद्द्वारा, निम्नलिखित नियम बनाती है, अर्थात् :—

नियम

- 1. संक्षिप्त नाम और प्रारंभ.--
 - (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम मध्यप्रदेश विद्युत् नियामक आयोग (वार्षिक रिपोर्ट) नियम, 2019 है।
 - (2) ये नियम मध्यप्रदेश राजपत्र में इनके प्रकाशन की तारीख से प्रवृत्त होंगे।
- 2. परिभाषाएं .-
 - (1) इन नियमों में, जब तक कि संदर्भ से अन्यथा अपेक्षित न हो,-
 - (क) "अधिनियम" से अभिप्रेत है, विद्युत् अधिनियम, 2003 (2003 का 36);
 - (ख) "आयोग" से अभिप्रेत है, अधिनियम की धारा 82 की उप—धारा (1) के अंतर्गत गठित मध्यप्रदेश विद्युत् नियामक आयोग;
 - (ग) ''वित्तीय वर्ष'' से अभिप्रेत है, प्रत्येक वर्ष मार्च के 31 वें दिन समाप्त होने वाली निरन्तर बारह कैलेंडर महीनों की कालावधि;
 - (ध) "पूर्व वित्तीय वर्ष" से अभिप्रेत है, चालू वित्तीय वर्ष से ठीक पूर्व का वित्तीय वर्ष;
 - (ड.) "अनुसूची" से अभिप्रेत है, इन नियमों से संलग्न अनुसूची।
 - (2) अन्य सभी शब्दों तथा अभिव्यक्तियों के, जो इन नियमों में प्रयुक्त किये गये हैं किन्तु विनिर्दिष्ट रूप से परिभाषित नहीं किए गए हैं किन्तु अधिनियम में परिभाषित किए गए हैं, कमशः वही अर्थ होंगे, जो अधिनियम में उन्हें उनके लिए समनुदेशित किए गए हैं।
- 3. वार्षिक रिपोर्ट का तैयार किया जाना.-
 - (1) आयोग, प्रत्येक वर्ष पूर्व वित्तीय वर्ष के दौरान किए गए उसके कियाकलापों के संक्षिप्त विवरण से युक्त उसकी वार्षिक रिपोर्ट तैयार करेगा।
 - (2) वार्षिक रिपोर्ट इन नियमों से संलग्न-अनुसूची में विनिर्दिष्ट प्ररूप में बनायी जायेगी।
- 4. वार्षिक रिपोर्ट का प्रस्तुत किया जाना.--

उपरोक्त नियम 3 के अधीन तैयार वार्षिक रिपोर्ट, आयोग द्वारा राज्य सरकार को प्रत्येक वर्ष 30 नवंबर तक अग्रेषित की जायेगी।

5. कठिनाईयों का दूर किया जाना.-

यदि इन नियमों के किसी उपबंध को प्रमावी करने में कोई कठिनाई उद्भूत हो, तो राज्य सरकार कठिनाई को दूर करने के लिए आदेश द्वारा ऐसे उपबंध बना सकेगी, जो अधिनियम और इन नियमों से असंगत न हों।

अनुसूची (नियम-3 देखिए) मध्यप्रदेश विद्युत् नियामक आयोग की वार्षिक रिपोर्ट का प्ररूप

- 1. आयोग की बनावट।
- 2. कार्यकारी संक्षिप्त विवरण।
- 3. वित्तीय वर्ष के दौरान जारी किए गए टैरिफ आदेशों का संक्षिप्त विवरण।
- 4. वित्तीय वर्ष के दौरान जारी किए गए खुदरा प्रदाय टैरिफ आदेशों की मुख्य बातें।
- 5. वित्तीय वर्ष के दौरान जारी विनियम जिसमें विद्यमान विनियम में संशोधन / परिवर्धन सम्मिलित हैं।
- 6. वित्तीय वर्ष के दौरान प्राप्त एवं निराकृत की गई याचिकाओं की कुल संख्या।
- 7. वित्तीय वर्ष के दौरान विद्युत् उपभोक्ता शिकायत प्रतितोषण कियाविधि की कार्य पद्धति।
- 8. राज्य परामर्शदात्री समिति एवं उसकी बैठकों की तारीखें।

No. F-3-26/2019/XIII: In exercise of the powers conferred by sub-section (1) of section 180 and clause (i) of sub-section (2) of the said section read with section 105 of the Electricity Act, 2003 (No. 36 of 2003), the State Government, hereby, makes the following rules, namely:-

RULES

1. Short title and commencement.-

- (1) These rules may be called the Madhya Pradesh Electricity Regulatory Commission (Annual Report) Rules, 2019.
- (2) They shall come into force from the date of their publication in the Madhya Pradesh Gazette.

2. Definitions.-

- (1) In these rules, unless the context otherwise requires,
 - (a) "Act" means the Electricity Act, 2003 (No.36 of 2003);
 - (b) "Commission" means the Madhya Pradesh Electricity Regulatory Commission constituted under sub-section (1) of section 82 of the Act;
 - (c) "Financial year" means a period of consecutive twelve calendar months ending on the 31st day of March every year;

- (d) "Previous financial year" means the financial year immediately preceding the current financial year;
- (e) "Schedule" means Schedule appended to these rules.
- (2) All other words and expressions used in these rules but not defined specifically, but defined in the Act, shall have the same meaning respectively assigned to them in the Act.

3. Preparation of Annual Report.-

- (1) The Commission shall prepare each year, its annual report containing the summary of its activities carried out during the previous financial year.
- (2) The Annual Report shall be prepared in the form specified in the Schedule appended to these rules.

4. Submission of Annual Report.-

The Annual Report prepared under rule 3 above, shall be forwarded by the Commission to the State Government by 30th November every year.

5. Removal of Difficulty.-

If any difficulty arises in giving effect to any provision of these rules, the State Government may, by order make such provision not inconsistent with the provision of the Act and these rules, for removing the difficulty.

SCHEDULE (See Rule - 3)

FORM OF ANNUAL REPORT OF THE MADHYA PRADESH ELECTRICITY REGULATORY COMMISSION

- 1. The Composition of the Commission.
- 2. Executive Summary.
- 3. Summary of Tariff orders issued during the Financial Year.
- 4. Highlights of Retail Supply Tariff Orders issued during the Financial Year.
- Regulations issued during the Financial Year including Amendments
 / Addendums to existing Regulation.
- 6. Total number of petition received and disposed off during the Financial Year.
- 7. Functioning of the Electricity Consumers grievance redressal mechanism during the Financial Year.
- 8. State Advisory Committee and the dates of meetings thereof.

क्र.—एफ—3—26—2019—तेरह.— विद्युत अधिनियम, 2003 (2003 का 36) की धारा 106 के साथ पठित धारा 180 की उप—धारा (1) तथा उक्त धारा की उप—धारा (2) के खण्ड (ञ) द्वारा प्रदत्त शक्तियों को प्रयोग में लाते हुए, राज्य सरकार, एतद्द्वारा, निम्नलिखित नियम बनाती है, अर्थात् :—

नियम

- 1. संक्षिप्त नाम और प्रारंम. --
 - (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम मध्यप्रदेश विद्युत् नियामक आयोग (बजट) नियम, 2019 है।
 - (2) ये मध्यप्रदेश राजपत्र में इनके प्रकाशन की तारीख से प्रवृत्त होंगे।

2. परिभाषाएं.-

- (1) इन नियमों में, जब तक कि संदर्भ से अन्यथा अपेक्षित न हो,-
 - (क) ''अधिनियम'' से अभिप्रेत है, विद्युत् अधिनियम, 2003 (2003 का 36);
 - (ख) "उपाबंध" से अभिप्रेत है, इन नियमों से संलग्न उपाबंध;
 - (ग) "आयोग" से अभिप्रेत है, अधिनियम की धारा 82 की उप—धारा (1) के अंतर्गतगठित मध्यप्रदेश विद्युत् नियामक आयोग;
 - (घ) "वित्तीय वर्ष" से अभिप्रेत है, प्रत्येक वर्ष मार्च के 31 वें दिन समाप्त होने वाली निरंतर बारह कैलेंडर महीनों की अवधि;
 - (ड.) 'पूर्व वित्तीय वर्ष'' से अभिप्रेत है, चालू वित्तीय वर्ष से ठीक पूर्व का वित्तीय वर्ष।
 - (च) ''आगामी वित्तीय वर्ष'' से अभिप्रेत है, वर्तमान वित्तीय वर्ष से ठीक अगला वित्तीय वर्ष ।
- (2) अन्य सभी शब्दों तथा अभिव्यक्तियों के, जो इन नियमों में प्रयुक्त हुए हैं किन्तु विनिर्दिष्ट रूप से परिभाषित नहीं किए गए हैं, किन्तु अधिनियम में परिभाषित हैं, के वही अर्थ होंगे, जो अधिनियम में कमशः उन्हें उनके लिए समनुदेशित किए गए हैं।

3. बजट का तैयार किया जाना.--

- (1) आयोग, प्रत्येक वित्तीय वर्ष में, अगले वित्तीय वर्ष के लिए बजट तैयार करेगा, जिसमें आयोग की प्राक्कलित प्राप्तियां एवं व्यय दर्शित होंगे।
- (2) बजट, इन नियमों से संलग्न उपाबंध—एक तथा उपाबंध—दो में विहित प्ररूपों में तैयार किया जाएगा।

4. बजट का प्रस्तुत किया जाना.-

उपरोक्त नियम 3 के अधीन अगले वित्तीय वर्ष के लिए तैयार किया गया बजट आयोग द्वारा 15 मार्च तक राज्य सरकार को अग्रेषित किया जाएगा।

5. कठिनाई का दूर किया जाना.-

यदि इन नियमों के किसी उपबंध को प्रभावी करने में कोई कठिनाई उद्भूत होती है, तो राज्य सरकार, कठिनाई को दूर करने के लिए आदेश द्वारा ऐसे उपबंध कर सकेगी, जो अधिनियम और इन नियमों से असंगत न हो।

उपाबंध 1

		मध	यप्रदेश विद्य	त निया	क आयोग,	भोपाल	
	. 1	वाल वित्तीय	वर्ष के वि	ाए व्यय	का पुनरीक्षि	त प्राक्कलन और	
		अगले वि	क्तीय वर्ष	के लिए	व्यय का बज	तटं प्राक्कलन	
पिछले वित्तीय वर्ष के	राज्य सरकार/अन्य द्वारा अनुदान	स्वीकृत बजट प्राक्कलन	चालू वित्तीय	शेष बजट (3-4)	चालू वित्तीय वर्ष के	लेखा शीर्ष	अगले वित्तीय वर्ष के लिए बजट
विभागीय	(रकम रूपयों	चालू	फरवरी	(रकम	लिए		प्राक्कलन
लेखे (रकम	में)	वित्तीय	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	रूपयो	पुनरीक्षित		(रकम रूपयों
रूपयों में)	',	वर्ष	तक	में)	बजट		· (、) () () () () () () () () (
		(रकम	वास्तविक	,	प्राक्कलन		,
		रूपयों	व्यय		(रकम		
		में)	(रकम		रूपयो		
			रूपयों		में)		
			में)				
1	2	3	4	5	6	7	8
						आयोग का वेतन	
						अधिकारियों तथा कर्मचारियों	
						का वेतन	
			•			मानदेय	
						एल टी सी (अवकाश यात्रा	
						रियायतें) चिकित्सा प्रतिपूर्ति	
						यात्रा भत्ता	
						(घरेलू) / (विदेशी)	
						वाहन	
						वाहनों का रखरखाव	
						पी.ओ.एलं. (पेट्रोल ऑयल तथा लुब्रिकेंटस)	
						कार्यालय उपकरण एवं मशीनरी	
						कार्यालय उपकरण एवं मशीनरी का रखरखाव	
						फनीचर एवं फिक्स्चर	
 						फनींचर एवं फिक्स्चर का	
						रखरखाव	
						कार्यालय भवन	
						कार्यालय भवन का	
						रखरखाव	
						पुस्तकें एवं प्रकाशन	
				i i		समाचार पत्र एवं सामयिक	
a de la companya de l						पत्र	
						यर्दियाँ (कर्मचारीवृन्द के लिए वर्दियाँ)	
	<u></u>		I	L	!	रहारे जानवारे	

चालू वित्तीय वर्ष के लिए व्यय का पुनरीक्षित प्राक्कलन और अगले वित्तीय वर्ष के लिए व्यय का बजट प्राक्कलन पिछले राज्य स्वीकृत चालू चालू वित्तीय बर्ज के लिए व्यय का बजट प्राक्कलन वित्तीय सरकार/अन्य बजट वित्तीय बंजट वित्तीय वर्ष के लिए व्यय का बजट प्राक्कलन विकार्गाय (रकम कपयों चालू फ्रयरीर (रकम लिए पुनरीक्षित वर्ष तक में) वित्तीय वर्ष तक में) वित्तीय वर्ष तक में) वित्तीय वर्ष तक पुनरीक्षित वर्ष रकम कपयों में) प्राक्कलन (रकम कपयों में) प्राक्कलन कपयों में) प्राव्यय क्ष क्षानीय परिवृद्ध प्राप्त क्ष प्राप्त कराने किशान प्राप्त कर प्राप्त कर प्राप्त कर प्राप्त कर प्राप्त कर प्राप्त कर क्ष प्राप्त कर प्राप्त कर क्ष प्राप्त कर प्राप्त कर क्ष प्राप्त कर क्ष प्राप्त कर प्राप्त कर क्ष प्राप्त कर प्राप्त कर क्ष प्राप्त कर क्ष प्राप्त कर प्राप्त प्राप्त कर प्राप			मध	यप्रदेश विद्यु	त नियाम	क आयोग,	भोपाल	
पिछले वित्तीय वसरकार ∕ अन्य वज्ज वित्तीय वर्ष के विष्ण के वित्तीय वर्ष के वित्तीय वर्ष के वित्तीय वर्ष के वित्तीय वर्ष के चित्रागीय में) वित्तीय वर्ष के प्रभाग वित्तीय वर्ष के प्रभाग वित्तीय वर्ष तक (रकम क्ष्पयों में) वित्तीय वर्ष (रकम क्षपयों में) वित्तीय वर्ष (रकम क्षपयों में) वर्ष (रकम क्षपयों में) वर्ष (रकम क्षपयों में) में) वर्ष (रकम क्षपयों में) में) वर्ष (रकम क्षपयों में) में) वर्ष वर्ष वर्ष के व्यवसायिक व्यवसायक व्य		7	ग्रालू वित्तीय	। वर्ष के लि	ाए व्यय	का पुनरीक्षि	त प्राक्कलन और	
वित्तीय वर्ष के विराग अनुदान (रकम रूपयों में) प्रवाह नित्तीय वर्ष के लिए बजट प्रावकलन (रकम रूपयों में) वर्ष (रकम रूपयों परिवहन पूर्व जिल्लाम परिवहन पूर्व जिल्लाम परिवह (रक्ष परिवह पर्व व्यवसायिक पूर्व व्यवसायिक विवाध वर्ष वर्ष विविध्य वर्ष वर्ष वर्ष वर्ष वर्ष वर्ष वर्ष वर्ष			अगले वि	वेत्तीय वर्षः		व्यय का बज		
वर्ष के विमागीय (रकम रूपयों में) विद्या प्रावकलन वर्ष के प्रत्ये (रकम रूपयों में) विद्या प्रावकलन (रकम रूपयों में) विद्या प्रवे के विद्या प्रावकलन (रकम रूपयों में) विद्या प्रावक्ष प्रवाचीय व्यव प्रावक्ष प्रावक्ष प्रावक्ष प्रावक्ष प्रावक्ष व्यव राष्ट्रविक प्रवाव व्यव व्यव व्यव व्यव व्यव व्यव व्यव व				चालू		चालू	लेखा शीर्ष	अगले वित्तीय
विभागीय (रंकम रूपयों में) वित्तीय तर्क (रंकम रूपयों में) वर्ष (रंकम रूपयों में) वर्ष (रंकम रूपयों में) वर्ष (रंकम रूपयों में) यावकलन (रंकम रूपयों मावकलन (रंकम रूपयों में) यावकलन (रंकम रूपयों मावकलन (रंकम रूपयों में) यावकलन (रंकम रूपयों मावकलन (रंकम रूपयों में) यावकलन (रंकम रूपयों मावकलन रूपयों मावकलन (रंकम रूपयों मावकलन (रंकम रूपयों मावकलन रूपयों मावकलन (रंकम रूपयों मावकलन रूपयों मावकलन रूपयों मावकलन रूपयों मावकलन रूपयों मावकलन (रंकम रूपयों मावकलन रूपयों मावकलम रूपयों मावकलन रूपयों मावकलम रूपयों मा								
तेखं (रकम कंपयों में) वित्तीय तर्क तर्क तर्क त्यास्तिविक स्वयां में) वर्ष तर्कम क्षययों में) 1 2 3 4 5 6 7 8 अन्य प्रशासनिक एवं कार्यात्वर व्यय स्थानीय परिवहन सुरक्षा प्रभार विव होस्टिंग प्रभार सिहत) प्रशास परिवहन सुरक्षा प्रभार विव होस्टिंग प्रभार सिहत) प्रभार सिहत) प्रशास पर्व प्रशासण सामग्री विद्युत एवं जल प्रभार परिवहन कियाया, दर्र एवं कर विज्ञायन और प्रचार विविक एवं व्यवसायिक सुत्क कर्मचारीवृन्द कल्याण व्यय अंकेक्षण सुत्क कर्मचारीवृन्द कल्याण व्यय अंकेक्षण सुत्क त्या सामग्री विद्युत एवं आप प्रचार विविक एवं व्यवसायिक सुत्क कर्मचारीवृन्द कल्याण व्यय अंकेक्षण सुत्क त्या सामग्री विद्युत प्रथं आप सामग्री विद्युत एवं आप सामग्री विद्युत एवं आप सामग्री विद्युत एवं सम्मेलन कर्मचारीवृन्द कल्याण व्यय अंकेक्षण सुत्क त्या सामग्री विद्युत एवं आप सामग्री विद्युत एवं आप सामग्री विद्युत एवं आप व्यवसायिक सुत्क कर्मचारीवृन्द कल्याण व्यय अंकेक्षण सुत्क त्या सामग्री एवं आप सिंति विद्युत व्यय वैक कमीशन एवं प्रभार		द्वारा अनुदान						
रूपयों में) वर्ष (रकम क्षपयों में) वर्ष प्रशासनिक एवं कार्यालय व्यय स्थानीय परिवहन सुरक्षा प्रभार विव होस्टिंग प्रभार सिहत) वहात एवं तार टेलीफोन प्रभार (वेब होस्टिंग प्रभार सिहत) वहात एवं लेखन सामग्री विद्युत एवं जल प्रभार परीक्षा एवं प्रशिक्षण सोगड़िए यं सम्मेलन किराया, दरें एवं कर विज्ञापन और प्रचार विधिक एवं व्यवसायिक शुल्क कर्मचारीवृन्द कल्याण व्यय अंकेक्ष्म शुल्क सामग्री एवं आपूर्ति विविध व्यय बँक कमीशन एवं प्रभार			चालू	फरवरी				
(रकम रूपयों यें) (रकम रूपयों में) (रकम रूपयों में) 1 2 3 4 5 6 7 8 अन्य प्रशासनिक एवं कार्यालय व्यय स्थानीय परिवहन स्थानीय पर्व लेखन सामग्री विद्युत एवं जल प्रभार परीक्षा एवं प्रशिक्षण संगोठी एवं सम्मेलन किराया. दरें एवं कर विज्ञापन और प्रचार विधिक एवं व्यवसायिक स्वानगी एवं आपूर्ति विविध व्यय वैक कमीशन एवं प्रभार	लेखे (रकम	में)						
स्वयां में) (रकम क्ष्ययों में) स्वयां में) सें) स	रूपयों में)		1		में)			में)
में) (रकम फपयों में) 1 2 3 4 5 6 7 8 जन्य प्रशासनिक एवं कार्यालय क्यां स्थानीय परिवहन स्थानीय परिवहन सुरक्षा प्रभार डाक एवं तार टेलीफोन प्रभार (वेब होस्टिंग प्रभार सहित) मुद्रण एवं लेखन सामग्री विद्युत एवं जल प्रभार परीक्षा एवं प्रशिक्षण संगोष्टी एवं सम्मेलन किराया, दरें एवं कर विज्ञापन और प्रचार विधिक एवं व्यवसायिक सुल्क सामग्री एवं आपूर्ति विविध व्यय बँक कमीशन एवं प्रभार						1		
स्त्रपयों में) 1 2 3 4 5 6 7 8 अन्य प्रशासनिक एवं कार्यालय व्यय स्थानीय परिवहन पुरक्षा प्रभार डाक एवं ताए टेलीफोन प्रभार (वेब होस्टिंग प्रभार सहित) मुद्रण एवं लेखन सामग्री विद्युत एवं जल प्रभार परीक्षा एवं प्रशिक्षण संगोछी एवं सम्मेलन किराया, दरें एवं कर विज्ञापन और प्रचार विधिक एवं व्यवसायिक शुल्क कर्मचारीवृन्द कल्याण व्यय अंकेक्षण शुल्क सामग्री एवं आपूर्ति विविध व्यय बैंक कमीशन एवं प्रभार								
1 2 3 4 5 6 7 8 अन्य प्रशासनिक एवं कार्यालय व्यय स्थानीय परिवहन सुरक्षा प्रभार डाक एवं तार टेलीफोन प्रभार (वेब होस्टिंग प्रभार सहित) मुद्रण एवं लेखन सामग्री विद्युत एवं जल प्रभार परीक्षा एवं प्रशिक्षण संगोच्ही एवं सम्मेलन किराया, दरें एवं कर विज्ञापन और प्रचार विद्यिक एवं व्यवसायिक शुक्क कर्मचारीवृन्द कल्याण व्यय अंकेक्षण शुक्क सामग्री एवं आपूर्ति विविध व्यय बैंक कमीशन एवं प्रभार			में)					
1 2 3 4 5 6 7 8 अन्य प्रशासनिक एवं कार्यालय व्यय रथानीय परिवहन सुरक्षा प्रभार डाक एवं तार टेलीफोन प्रभार (वेब होस्टिंग प्रभार सहित) मुद्रण एवं लेखन सामग्री विद्युत एवं जल प्रभार परीक्षा एवं प्रशिक्षण संगोर्थ एवं सम्मेलन किराया, दरें एवं कर विज्ञापन और प्रचार विद्युत एवं व्यवसायिक शुल्क कर्मचारीवृन्द कल्याण व्यय अंकेक्षण शुल्क सामग्री एवं आपूर्ति विविध व्यय बैंक कमीशन एवं प्रभार						में)		
अन्य प्रशासनिक एवं कार्यालय व्यय स्थानीय परिवहन सुरक्षा प्रभार डाक एवं तार टेलीफोन प्रभार (वेब होस्टिंग प्रभार सहित) मुद्रण एवं लेखन सामग्री विद्युत एवं जल प्रभार परीक्षा एवं प्रशिक्षण संगोष्ठी एवं सम्मेलन किराया, दर्र एवं कर विज्ञापन और प्रचार विधिक एवं व्यवसायिक शुल्क कर्मचारीवृन्द कल्याण व्यय अंकेक्षण शुल्क सामग्री एवं आपूर्ति विविध व्यय बैंक कमीशन एवं प्रभार				में)				
कार्यालय व्यय स्थानीय परिवहन पुरक्षा प्रभार डाक एवं तार टेलीफोन प्रभार (वेब होस्टिंग प्रभार सहित) मुद्रण एवं लेखन सामग्री विद्युत एवं जल प्रभार परीक्षा एवं प्रशिक्षण संगोष्ठी एवं सम्मेलन किराया, दरें एवं कर विज्ञापन और प्रचार विधिक एवं व्यवसायिक शुक्क कर्मचारीवृन्द कल्याण व्यय अंकेक्षण शुक्क सामग्री एवं आपूर्ति विविध व्यय बैंक कमीशन एवं प्रभार	1	2	3	. 4	5	6		8
स्थानीय परिवहन पुरक्षा प्रभार डाक एवं तार टेलीफोन प्रभार (वेब होस्टिंग प्रभार सहित) पुर्वण एवं लेखन सामग्री विद्युत एवं जल प्रभार परीक्षा एवं प्रशिक्षण संगोष्ठी एवं सम्मेलन किराया, दर्र एवं कर विज्ञापन और प्रचार विधिक एवं व्यवसायिक शुल्क कर्मचारीवृन्द कल्याण व्यय अंकेक्षण शुल्क सामग्री एवं आपूर्ति विविध व्यय बैंक कमीशन एवं प्रभार		-						
सुरक्षा प्रभार								
डाक एवं तार टेलीफोन प्रभार (वेब होस्टिंग प्रभार सिहत) मुद्रण एवं लेखन सामग्री विद्युत एवं जल प्रभार परीक्षा एवं प्रशिक्षण संगोष्ठी एवं सम्मेलन किराया, दरें एवं कर विज्ञापन और प्रचार विधिक एवं व्यवसायिक शुल्क कर्मचारीवृन्द कल्याण व्यय अंकेक्षण शुल्क सामग्री एवं आपूर्ति विविध व्यय बैंक कमीशन एवं प्रभार								
टेलीफोन प्रभार (वेब होस्टिंग प्रभार सहित) मुद्रण एवं लेखन सामग्री विद्युत एवं जल प्रभार परीक्षा एवं प्रशिक्षण संगोच्डी एवं सम्मेलन किराया, दरें एवं कर विज्ञापन और प्रचार विधिक एवं व्यवसायिक शुल्क कर्मचारीवृन्द कल्याण व्यय अंकक्षण शुल्क सामग्री एवं आपूर्ति विविध व्यय बैंक कमीशन एवं प्रभार								
प्रभार सहित) पुद्रण एवं लेखन सामग्री विद्युत एवं जल प्रभार परीक्षा एवं प्रशिक्षण संगोष्ठी एवं सम्मेलन किराया, दरें एवं कर विज्ञापन और प्रचार विधिक एवं व्यवसायिक शुल्क कर्मचारीवृन्द कल्याण व्यय अंकेक्षण शुल्क सामग्री एवं आपूर्ति विविध व्यय बँक कमीशन एवं प्रभार								
मुद्रण एवं लेखन सामग्री विद्युत एवं जल प्रभार परीक्षा एवं प्रशिक्षण संगोष्ठी एवं सम्मेलन किराया, दरें एवं कर विज्ञापन और प्रचार विधिक एवं व्यवसायिक शुल्क कर्मचारीवृन्द कल्याण व्यय अंकेक्षण शुल्क सामग्री एवं आपूर्ति विविध व्यय बैंक कमीशन एवं प्रभार		•						
विद्युत एवं जल प्रभार परीक्षा एवं प्रशिक्षण संगोष्ठी एवं सम्मेलन किराया, दरें एवं कर विज्ञापन और प्रचार विधिक एवं व्यवसायिक शुल्क कर्मचारीवृन्द कल्याण व्यय अंकेक्षण शुल्क सामग्री एवं आपूर्ति विविध व्यय बैंक कमीशन एवं प्रभार								
परीक्षा एवं प्रशिक्षण संगोष्टी एवं सम्मेलन किराया, दरें एवं कर विज्ञापन और प्रचार विधिक एवं व्यवसायिक शुल्क कर्मचारीवृन्द कल्याण व्यय अंकेक्षण शुल्क सामग्री एवं आपूर्ति विविध व्यय बैंक कमीशन एवं प्रभार								
संगोष्ठी एवं सम्मेलन किराया, दरें एवं कर विज्ञापन और प्रचार विधिक एवं व्यवसायिक शुल्क कर्मचारीवृन्द कल्याण व्यय अंकेक्षण शुल्क सामग्री एवं आपूर्ति विविध व्यय बैंक कमीशन एवं प्रभार								
किराया, दरें एवं कर विज्ञापन और प्रचार विधिक एवं व्यवसायिक शुल्क कर्मचारीवृन्द कल्याण व्यय अंकेक्षण शुल्क सामग्री एवं आपूर्ति विविध व्यय बैंक कमीशन एवं प्रभार			•					
विज्ञापन और प्रचार विधिक एवं व्यवसायिक शुल्क कर्मचारीवृन्द कल्याण व्यय अंकेक्षण शुल्क सामग्री एवं आपूर्ति विविध व्यय बैंक कमीशन एवं प्रभार								
विज्ञापन और प्रचार विधिक एवं व्यवसायिक शुल्क कर्मचारीवृन्द कल्याण व्यय अंकेक्षण शुल्क सामग्री एवं आपूर्ति विविध व्यय बैंक कमीशन एवं प्रभार							किराया, दरें एवं कर	
शुल्क कर्मचारीवृन्द कल्याण व्यय अंकेक्षण शुल्क सामग्री एवं आपूर्ति विविध व्यय बैंक कमीशन एवं प्रभार							विज्ञापन और प्रचार	
कर्मचारीवृन्द कल्याण व्यय अंकेक्षण शुल्क सामग्री एवं आपूर्ति विविध व्यय बैंक कमीशन एवं प्रभार							विधिक एवं व्यवसायिक	
कर्मचारीवृन्द कल्याण व्यय अंकेक्षण शुल्क सामग्री एवं आपूर्ति विविध व्यय बैंक कमीशन एवं प्रभार							शुल्क .	
अंकेक्षण शुल्क सामग्री एवं आपूर्ति विविध व्यय बैंक कमीशन एवं प्रभार								
सामग्री एवं आपूर्ति विविध व्यय बैंक कमीशन एवं प्रभार								
विविध व्यय बैंक कमीशन एवं प्रभार								
बैंक कमीशन एवं प्रभार							विविध व्यय	
अन्य (विनिर्दिष्ट किया जाए)								
							अन्य (विनिर्दिष्ट किया जाए)	
कुल							······································	

उपाबंध 2

		मध	यपदेश विह	ात नियाम	क आयोग,	भोपाल	
	चाल	वित्तीय वर्ष	के लिए रा	जस्व प्रापि	तयों का पुन	रीक्षित प्राक्कलन और	
	3	गले वित्तीय	वर्ष के लि	ए राजस्व	प्राप्तियों क	ा बजट प्राक्कलन	
पिछले वित्तीय वर्ष के विमागीय लेखे (रकम रूपयों में)	राज्य सरकार/अन्य द्वारा अनुदान (रकम रूपयों में)	चालू वित्तीय वर्ष के लिए प्राक्कलित राजस्व प्राप्तियाँ (रकम रूपयों में)	चालू वित्तीय वर्ष के फरवरी तक वास्तविक राजस्व प्राप्तियाँ (रकम रूपयों में)	शेष राजस्व प्राप्तियाँ (3–4) (रकम रूपयों में)	चालू वित्तीय वर्ष के लिए पुनरीक्षित राजस्व प्राप्तियाँ प्राक्कलन (रकम रूपयों में)	लेखा शीर्ष	अगले वित्तीय वर्ष के लिए राजस्व प्राप्तियों का प्राक्कलन (रकम रूपयों में)
1	. 2	3	4	5	6	7	8
						याचिका फीस	
						अनुज्ञप्ति फीस	
						विविध प्राप्तियां	<u>.</u>
						प्रमाणित प्रति फीस	
						बैंक से ब्याज	
						वाहन किराया	
						विविध कटौतियां	
						अनुदान	
	·					निविदाओं का विक्रय	
						पुराने स्क्रैप/समाचार पत्रों का विक्रय	
						कुल	

No. F-3- 26/2019/XIII: In exercise of the powers conferred on it by the subsection (1) of section 180 and clause (j) of sub-section (2) of the said section read with of section 106 of the Electricity Act, 2003 (No. 36 of 2003), the State Government, hereby, makes the following rules, namely:-

RULES

1. Short title and commencement.-

- (1) These rules may be called the Madhya Pradesh Electricity Regulatory Commission (Budget) Rules, 2019.
- (2) These rules shall come into force from the date of their publication in the Madhya Pradesh Gazette.

2. Definitions.-

- (1) In these rules, unless the context otherwise requires, -
 - (a) "Act" means the Electricity Act, 2003 (No. 36 of 2003);
 - (b) "Annexure" means Annexure appended to these rules;
 - (c) "Commission" means the Madhya Pradesh Electricity Regulatory Commission constituted under sub-section (1) of section 82 of the Act;
 - (d) "Financial year" means a period of consecutive twelve calendar months ending on the 31st day of March every year;

- (e) "Previous financial year" means the financial year immediately preceding the current financial year;
- (f) "Next financial year" means the financial year immediately succeeding the current financial year;
- (2) All other words and expressions used in these rules but not defined specifically, but defined in the Act, shall have the same meaning respectively assigned to them in the Act.

3. Preparation of Budget.-

- (1) The Commission shall prepare each financial year, its budget for the next financial year showing the estimated receipts and expenditure of the Commission.
- (2) The Budget shall be prepared in the forms prescribed in Annexure I and Annexure II appended to these rules.

4. Submission of Budget.-

The Budget prepared for the next Financial Year shall be forwarded by the Commission to the State Government by 15th March every year.

5. Removal of Difficulty.-

If any difficulty arises in giving effect to any provision of these rules, the State Government may, by order make such provision not inconsistent with the provision of the Act and these rules, for removing the difficulty.

nnexure 1

Revised Estimate of expenditure for Next Fina Budget Estimates of expenditure for Next Fina Budget Expenditure Budget Budget Govd./Others Estimate for till February— (3-4) Estimates Govd./Others Estimate for till February— (3-4) Estimates Govd./Others Estimate for till February— (3-4) Estimates Govd./Others Financial Financial Financial Rupees) (Amount in Current Rupees) Current Rupees) (Amount in Rupees) Rupees) Africancial Rupees) Rupees) Estimated Govd./Others Estimate for till February— (3-4) Estimates Govd./Others Estimate for till February— (3-4) Estimates Govd./Others Estimate for till February— (3-4) Februa		JQ.	ANHVA PRAN	ALUE IE ECTR	CITY BEGIL	ATORY C.C	MMISSION BHOPA!	
Budget Estimates of expenditure for Next Fina Grant-in-aid Sanctioned Actual Balance Revised by State Budget Expenditure Budget Budget Gov./Others Estimate for till February- (3-4) Estimates (Amount in Current FY			Revised E	stimate of ex	penditure for	Current Fir	nancial Year and	
nental Grant-in-aid Sanctioned Actual Balance Revised Budget Budget Expenditure Budget			Budge	t Estimates of	expenditure	for Next Fi	nancial Year	
by State Budget Govt./Others Estimate for till February- (Amount in Current Fupees) Rupees) Rupees) Rupees) Rupees) Amount in Rupees)	artmental	Grant-in-aid	anct	Actual	Balance	Revised	Accounts Head	Budget
Govi.Jothers Estimate for till February (3-4) Estimates (Amount in Current FY ———of (Amount in Financial Rupees) Financial Year Year (Amount in Rupees) Rupees) 2 3 4 5 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6	counts of	by State	Budget	Expenditure	Budget	Budget		Estimates for
Rupees) (Amount in Current Rupees) Current Rupees) Financial Year (Amount in Rupees) Rupees	revious	Govt./Others	Estimate for		(34)	Estimates		Next Financial
Rupees) (Amount in Current Rupees) Current Financial Year (Amount in Rupees) 2 3 4 5 6 Rupees) Rupees) Rupees)	rcial Year		Current FY	0f	(Amount in	for		Year (Amount
Rupees) Financial Financial Year (Amount in Rupees) 8 4 5 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6	nount in		(Amount in	Current	Rupees)	Current		in Rupees)
Year (Amount in Rupees) 2 3 4 5 6 Rupees) Rupees)	(saadn		Rupees)	Financial		Financial		
(Amount in Rupees) Rupees) Rupees) Rupees) Rupees) Rupees) Rupees) Rupees)				Year		Year	,	
Rupees) Rupees) Rupees) Rupees) Rupees) Rupees)			****	(Amount in		(Amount		
Rupees)				Rupees)		<u>.</u>		
2 3 4 5 6		•				Rupees)		
Pay of Officers & Emp Honorarium LTC (Leave Travel Medical Reimbursene T.A (Domestic)/(Foreig Vehicles Naintenance of vehicle Maintenance of Office Equipment & M Maintenance of Office Equipments & Machine Funture and Fixtures Office Building Maintenance of Office Books & Pubi cations News Paper & Per oc Liveries (Uniform to s	1	2	m	4	5	9		8
Honorarium LTC (Leave Travel Medical Reimbursene T.A (Domestic)/(Foreig Vehicles Naintenance of vehicle Maintenance of Office Equipment & News Paper & Perfore News Paper & Perfore Liverses (Uniform to s							Pay of Commission	
Honorarium LTC (Leave Travel Medical Reimburseme T.A (Domestic)/(Foreig Vehicles Waintenance of vehicle P.O.L. (Petrol, Oil & L. Office Equipment & Maintenance of Office Equipments & Machine Fixtures Office Building Maintenance of Furni Fixtures Books & Pubications News Paper & Per oc							Pay of Officers & Employees	
LTC (Leave Travel Medical Reimburseme T.A (Domestic)/(Foreig Vehicles Wehicles Maintenance of vehicle Office Equipment & W Maintenance of Office Equipments & Machine Fixtures Office Building Maintenance of Furni Fixtures Sooks & Publications News Paper & Perioc							Honorarium	
Medical Reimburseme T.A (Domestic)/(Foreign of thicking of the properties of the pr							LTC (Leave Travel	
T.A. (Domestic)/(Foreign							Medical Reimbursement	
Vehicles Maintenance of vehicle Maintenance of vehicle							T.A (Domestic)/(Foreign)	
Maintenance of vehicle P.O.L. (Petrol, Oil & Lander of Processions) Office Equipment & Maintenance of Office Equipments & Machine Furniture and Fixtures Maintenance of Furnitures Office Building Naintenance of Office Building Naintenance of Office Building Naintenance of Office Building News Paper & Per occurrence (Uniform to see							Vehicles	
P.O.L. (Petrol, Oil & Land Maintenance of Office Equipment & Maintenance of Office Equipments & Machine Equipments & Publications News Paper & Period News Paper & Period Liveres (Uniform 10 s							Maintenance of vehicles	
Office Equipment & Maintenance of Office Equipments & Machine Equipments & Machine Furniture and Fixtures Maintenance of Furnitures Office Building Office Building Maintenance of Office Building Maintenance of Office Building Naintenance of Office							P.O.L. (Petrol, Oil & Lubricants)	
Maintenance of Office Equipments & Machine Equipments & Machine Furniture and Fixtures Maintenance of Furni Fixtures Office Building Maintenance of Office Books & Publications News Paper & Per oc							Office Equipment & Machinery	
Equipments & Machine Furniture and Fixtures Maintenance of Furni Fixtures Office Building Maintenance of Office Books & Publications News Paper & Per to served							Maintenance of Office	
Hurniture and Fixtures Maintenance of Furni Fixtures Office Building Maintenance of Office Building Naintenance of Office Books & Pubi cations News Paper & Per to s			- ↓+100-5		, ,	ology a 7-0-vil a 7-1	Equipments & Machinery	
Maintenance of Furni Fixtures Office Building Maintenance of Office Building Books & Publications News Paper & Per oc							Furniture and Fixtures	
Fixtures Office Building Maintenance of Office Books & Publications News Paper & Perfor							Maintenance of Furniture &	
Office Building Maintenance of Office Books & Publications News Paper & Per oc		m- v _e as 10 ⁻¹	www.e		g1-36-90-9	code a d Man	Fixtures	
Maintenance of Office Books & Publications News Paper & Per oc					149. 41-40.		Office Building	
Books & Publications News Paper & Per oc							Maintenance of Office Building	
News Paper & Per oc			10.00				Books & Publications	
i Liveries (Uniform to s							News Paper & Periodicals	
					1,,,,,,		Liveries (Uniform to staff)	

	181	ACO IN LINE	היטת היהניה	משבע רווס		MADOLO TRADESO ELECTRONIA REGULATORI COMMISSION, BROTAL	
		Revised E	stimate of exp	enditure for	Current Fir	Revised Estimate of expenditure for Current Financial Year and	
		Badge	Budget Estimate of expenditure for Next Financial Year	expenditure	for Next Fir	iancial Year	
Departmental	Grant-in-aid	Sanctioned	Actuel	Balance	Revised	Accounts Head	Budget
Accounts of	by State	Budget	Expenditure	Budget	Budget		Estimates for
Previous	Govt./Others	Estimate for	till February-	(3-4)	Estimates		Next Financia
Financia! Year	(Amount in	Current FY	jo	(Amount in	for		Year (Amount
(Amount in	Rupees)	(Amount in	Current	Rupees)	Current		in Rupees)
Rupees)		Rupees)	Financial		Financial		
			Year		Year		
			(Amount in		(Amount		
	.,, ~~		Rupees)		Ë		· • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
					Rupees)		
۲-	2 .	6	4	\$	ပ	7	8
						Other Administrative & Office	
	•		***			Expenses	
						Local Conveyance	
						Security Charges	
						Postage & Telegramme	
						Telephone Charges (including	
	چ افغالاندا					Web Hosting Charges)	
						Printing & Stationery	
						Electricity & Water Charges	
						Exam. & Tra.ning	
						Seminar & Conference	
						Rent. Rates & Taxes	
				,		Advertisement & Publicity	
						Legai & Profess onal Fees	
			,,,,			Staff Welfare Exp.	
	.,		==			Audit Fee	
						Material & Supplies	
						Miscellaneous Expenses	-
	Name - France		e rapinale agua consper qua	,	mes e erme	Bank Commission & Charges	
						Others (to be specified)	
						1 o FC	

Annexure - 2

- Andrewson - Andr	MADHY	HSHUVAC V.	MADHYA PRADESH EI ECTRICITY REGI!! ATORY COMMISSION BHOPAL	TY REGILLATO	RY COMMIS	SION BHOPAL	
		evised Estin	Revised Estimate of Revenue For Current Financial Year and	For Curre	nt Financial	fear and	
		Budget E	Budget Estimate of Revenue for Next Financial Year	inue for Ne	xt Financial Y	ear	
Departmental	Grant-in-aid	Estimated	Actual	Balance	Revised	Heads of Account	Estimate of
Accounts	by State	Revenue	Receipts till	Revenue	Estimate of		Revenue
Previous	Govt./Others		Februaryof	Receipts	Revenue		Receipts for
Financial Year		For	Current	(3-4)	Receipts		Next
(Amount in		Current	Financial Year	(Amount.	for Current		Financial
Rupees	•	Financial	(Amount in	2	Year		Year
•	,	Year	Rupees)	Rupees)	(Amount in		(Amount in
	, s toro mage 400 dem	(Amount			Rupees)		Rupees)
		in Rupees)					
۳-	2	8	4	5	9	7	ಐ
						Petition Fee	
						License Fee	
						Misc Receipts	
						Certified Copying Fee	
***************************************						Interest from Banks	
						Vehicle Rent	
					· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Wisc. Deduction	
						Grant-in-Aid	
						Sale of Tenders	
***************************************						Sale of Old	
						Scraps/Newspapers	
						TOTAL	
		-			***************************************		

मध्यप्रदेश के राज्यपाल के नाम से तथा आदेशानुसार, **मोहम्मद सुलेमान,** अपर मुख्य सचिव.